Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per l'Istruzione
Direzione Generale per il personale scolastico

Roma, 11 luglio 2012

Prot. n. AOODGPER 5358

Ai Direttori Generali degli U.S.R.
Ai Dirigenti delle Sedi Provinciali degli U.S.R.

LORO SEDI

Oggetto: **Graduatorie ad esaurimento del personale docente a.s. 2012/13 – Pianificazione degli adempimenti successivi alla trasmissione delle istanze con procedura esclusivamente on line**

Facendo seguito alla chiusura delle funzioni per la trasmissione delle istanze relative all'aggiornamento delle graduatorie ad esaurimento del personale docente ed educativo, si comunica la tempistica degli adempimenti successivi. Al fine di non ritardare le attività connesse alle prossime operazioni di avvio anno scolastico, è stato previsto di effettuare le operazioni in due tempi, il primo finalizzato alla produzione delle graduatorie di prima, seconda e terza fascia, il secondo finalizzato alla costituzione delle graduatorie della fascia aggiuntiva.

La prima fase prevede i seguenti adempimenti:

- **entro il 13 luglio**: presa in carico istanze di:
- scioglimento riserva,
- iscrizione negli elenchi aggiuntivi di sostegno, degli aspiranti con diritto a riserva.
- **dal 17 luglio**: esame delle domande pervenute e presa in carico puntuale delle domande inoltrate con anomalia;
- **dal 20 luglio**: produzione graduatorie definitive di prima, seconda e terza fascia;

La seconda fase, immediatamente successiva, prevede i seguenti adempimenti:

- **dal 23 luglio**: presa in carico delle istanze relative alla fascia aggiuntiva e produzione degli elenchi di supporto;
- **dal 24 luglio**: valutazione delle domande da parte degli USP e convalida o aggiornamento delle istanze prese in carico;
- **dal 26 luglio**: prenotazione graduatorie provvisorie della fascia aggiuntiva;
- **dal 27 luglio**: pubblicazione delle graduatorie provvisorie ed esame dei reclami;
- **dal 3 agosto**: pubblicazione delle graduatorie definitive.

Si porta inoltre, all'attenzione degli uffici, l'esigenza di parità di trattamento fra gli aspiranti che, inclusi erroneamente sul sistema informativo con riserva della tipologia "R" (inclusione con riserva non confermata) o "S" (attesa conseguimento abilitazione), hanno potuto sciogliere la riserva e quelli che, pur trovandosi nella stessa situazione amministrativa, erano inclusi correttamente con il codice "T" (ricorso pendente) e si sono iscritti nella fascia aggiuntiva. Nell'eventualità in cui questo sia accaduto occorre cancellare gli aspiranti che hanno acquisito impropriamente la posizione di terza fascia con i codici R ed S e inserirli puntualmente, tramite le funzioni SIDI, nella fascia aggiuntiva. Si ricorda che, se l'intervento fosse precedente alla presa in carico massiva, la domanda non sarà più presa in carico e dovrà essere trattata puntualmente in tutte le sue parti.

Si ringrazia per la collaborazione.

IL DIRETTORE GENERALE
F.to Luciano Chiappetta